



GLAVNI GRAD PODGORICA - JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama u razvoju

Adresa: Ul. Dositeja Obradovića br.12, 81000 Podgorica, Crna Gora

Tel: +382 20 240 181, Fax: +382 20 240 391

E-mail: dnevni.centar@podgorica.me

Web adresa: www.dnevnicentar.podgorica.me

PIB:03061086; Žiro računi: 510-3026141-41 CKB; 510-1649-40 CKB (za donacije)

Na osnovu člana 9 i 27 Statuta JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi“ br. 27/15 i 53/17), Upravni odbor JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica, na sjednici održanoj dana 26.11.2025. godine donio je:

O D L U K U
o izmjenama i dopunama Statuta
JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju –
Podgorica

Član 1

U Statutu JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Podgorica („Sl.list CG – Opštinski propisi“ br. 27/15 i 53/17) član 7 mijenja se i glasi:

„Organi JU Dnevni centar su: Upravni odbor i direktor.
Upravni odbor i direktor obavljaju poslove utvrđene zakonom, odlukom i ovim statutom.

JU Dnevni centar ima pomoćnika direktora.“

Član 2

Član 16 mijenja se i glasi:

„JU Dnevni centar rukovodi direktor.

Direktora JU Dnevni centar imenuje i razrješava Upravni odbor uz saglasnost Skupštine Glavnog grada.

Direktor JU Dnevni centar imenuje se na period od 4 godine.

Po isteku mandata iz stava 1. ovog člana, isto lice može biti ponovo imenovano za direktora u skladu sa zakonom.

Pomoćnika direktora bira direktor na osnovu javnog konkursa, na period od četiri godine.

Za pomoćnika direktora može biti imenovano lice koje ima visoku stručnu spremu, tri godine rada u socijalnoj i dječijoj zaštiti ili pet godina rada u državnim organima ili organima lokalne samouprave“.

Član 3

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica.



GLAVNI GRAD PODGORICA - JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama u razvoju

Adresa: Ul. Dositeja Obradovića br.12, 81000 Podgorica, Crna Gora

Tel: +382 20 240 181, Fax: +382 20 240 391

E-mail: dnevni.centar@podgorica.me

Web adresa: www.dnevnicentar.podgorica.me

PIB:03061086; Žiro računi: 510-3026141-41 CKB; 510-1649-40 CKB (za donacije)

Objavljivanje Odluke na oglasnoj tabli Javne ustanove izvršiće se nakon davanja saglasnosti Skupštine Glavnog grada- Podgorice.

Broj : 36-128/25-580
Podgorica, 26.11.2025.godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Valentina Prenkočević

Prenkočević Valentina





GLAVNI GRAD PODGORICA - JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama u razvoju

Adresa: Ul. Dositeja Obradovića br.12, 81000 Podgorica, Crna Gora

Tel: +382 20 240 181, Fax: +382 20 240 391

E-mail: dnevni.centar@podgorica.me

Web adresa: www.dnevnicentar.podgorica.me

PIB:03061086; Žiro računi: 510-3026141-41 CKB; 510-1649-40 CKB (za donacije)

OBRAZLOŽENJE

PRAVNI OSNOV ZA DONOŠENJE ODLUKE

Pravni osnov za donošenje Odluke, sadržan je u članovima 9 i 27 Statuta JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica („Službeni list Crne Gore – Opštinski propisi“ br. 27/15 i 53/17) kojim je propisano da Statut JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica donosi Upravni odbor na predlog direktora.

RAZLOZI ZA DONOŠENJE ODLUKE

Tokom prethodnog perioda došlo je do proširenja strukture korisnika, kako po životnoj dobi, tako i po stepenu i vrsti razvojnog, intelektualnog i psihosocijalnog oštećenja. Rastuće potrebe korisnika zahtijevaju intenzivniju, stručniju i organizovaniju podršku, kao i stalnu koordinaciju različitih timova i aktivnosti u okviru Dnevnog centra.

Različite kategorije korisnika zahtijevaju individualizirane pristupe, specijalizovane programe rada, pojačan stručni nadzor i kontinuiranu komunikaciju sa roditeljima/starateljima, zdravstvenim i obrazovnim ustanovama, što u praksi značajno povećava administrativne, organizacione i stručne obaveze.

U cilju efikasnijeg funkcionisanja ustanove, unapređenja kvaliteta usluga i obezbjeđivanja adekvatnog upravljanja sve kompleksnijim procesima u Dnevnom centru, ukazala se potreba za popunjavanje pozicije pomoćnika direktora. Popunjavanjem ovog radnog mjesta obezbjeđuje se bolja raspodjela poslova, brža i kvalitetnija koordinacija, pravovremeno reagovanje na potrebe korisnika i pružanje podrške direktoru u planiranju, organizovanju i unapređenju rada ustanove.

OBJAŠNJENJE OSNOVNIH PRAVNIH INSTITUTA I RJEŠENJA

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta urađena je u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Podgorica, gdje je mjesto pomoćnika direktora sistematizovano ali nije predviđen način prijema istog.