

**GLAVNI GRAD PODGORICA**

***JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama  
i teškoćama u razvoju - Podgorica***

**PROGRAM RADA  
za 2024. godinu**

**Podgorica, novembar 2023. godine**

## **UVOD**

Osnov za podnošenje godišnjeg Programa rada sadržan je u članu 101 Zakona o socijalnoj i dječijoj zaštiti ("Sl. list RCG", br. 27/13,01/15,42/15,47/15, 56/16 i 66/16, 01/17, 31/17, 42/17, 50/17, 59/21, 145/21 i 03/23), kojim je propisana obaveza javnih ustanova da donose Program rada za tekuću godinu.

Shodno Uputstvu o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu broj 01-018/23-9540 od 22.novembra 2023.godine ovim programom utvrđuju se poslovi i zadaci iz osnovne djelatnosti, koji će se obavljati u 2024.godini po osmišljenom konceptu rada prilagođenom potrebama i interesima korisnika.

### **Prema Uputstvu Program rada sadrži:**

- I. osnovne podatke;**
- II. kapacitete vršioca javnih usluga;**
- III. ciljeve;**
- IV. osnove za izradu Programa;**
- V. planirani fizički obim aktivnosti;**
- VI. finansijski plan;**
- VII. politiku zarada i zapošljavanja;**
- VIII. zaduženost;**
- IX. planirana finansijska sredstva za nabavke dobara/ radova/ usluga;**
- X. politika cijena.**

## I - OSNOVNI PODACI

JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju-Podgorica (u daljem tekstu JU Dnevni centar) je javna ustanova čiji je osnivač Glavni grad. JU Dnevni centar nalazi se u adaptiranom objektu sa prilagođenim i uređenim dvorištem na adresi "Dositeja Obradovića" br. 12 u naselju Stari aerodrom. Osnovan je 14.aprila 2015. godine od strane Skupštine Glavnog grada donošenjem Odluke o osnivanju JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju- Podgorica br. 02-030//15-511.

JU Dnevni centar je upisana u Registar poreskih obaveznika 28.08.2015. godine i PIB JU Dnevni centar je 03061086. Kako je to definisano Zakonom o socijalnoj i dječjoj zaštiti ("Sl. list RCG", br. 27/13,01/15,42/15,47/15, 56/16 i 66/16, 01/17, 31/17, 42/17, 50/17, 59/21, 145/21 i 03/2) JU Dnevni centar je ustanova koja vrši djelatnost iz oblasti usluga socijalne i dječje zaštite - podrška za život u zajednici, **na teritoriji Glavnog grada Podgorica.**

## II KAPACITETI VRŠIOCA JAVNIH USLUGA

### *Broj i kvalifikaciona struktura zaposlenih*

<i>kvalifikacija</i>	<i>direktor</i>	<i>koordinator</i>	<i>sekretar</i>	<i>stručni radnici</i>	<i>stručni saradnici</i>	<i>saradnici</i>	<i>ukupno</i>
VSS	1	1	1	4	1		8
SSS						4	4

Program rada JU Dnevni centar u 2024. godini, realizovaće kadar koji je predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta. Struktura zaposlenih u JU Dnevni centar pored direktora i sekretara (pravnik) obuhvata sljedeća mjesta: koordinatora, četiri stručna radnika (defektolog, psiholog, radno okupacioni terapeut, vaspitač), jedan stručni saradnik (fizioterapeut) i saradnici (dvije njegovateljice, medicinski tehničar i vozač-asistent). Broj i struktura zaposlenih zavisi od broja korisnika i potreba JU Dnevni centar shodno standardima koji važe za ovu oblast.

Imovina JU Dnevni centar je imovina Osnivača. Nepokretnu imovinu čine kat. parcele br. 2090/178 KO Podgorica III i objekat izgrađen na njoj ukupne bruto površine 432,54 m<sup>2</sup>. Pokretnu imovinu čine oprema i druga sredstva neophodna za rad JU Dnevni centar. JU Dnevni centar je Osnivačkim aktom

utvrđeno pravo korišćenja pomenute imovine. Objekat ima priključak na električnu, vodovodnu, kanalizacionu i telefonsku mrežu, ima obezbijedeno grijanje i provjetravanje i ima podove od neklizajućeg materijala.

JU Dnevni centar raspolaže sa dvorišnim prostorom, koji omogućava poboljšanje uslova za obavljanje radno-okupacionih i sportsko-rekreativnih aktivnosti.

Zgrada ima prizemlje i dva sprata i uz sve savremene standarde prilagođena je i opremljena tako da odgovara specifičnim potrebama i sposobnostima korisnika u skladu sa svrhom usluge. Prostorije koje se nalaze u prizemlju objekta su: kuhinja sa trpezarijom, prostorija za roditelje, soba za individualni rad i dva kupatila. Na prvom spratu se nalaze: sala za edukativni rad, dnevni boravak, sala za fizioterapiju, prostorije psihologa i defektologa i dva kupatila, dok su na drugom spratu prostorije za direktora i pravnika, dnevni boravak, asistivni kabinet, soba za senzornu integraciju, kuhinja i kupatilo.

Ustanova ima lift koji omogućava nesmetano kretanje korisnika do prostorija za rad.

JU Dnevni centar ima kombi vozilo koje služi za prevoz korisnika.

### III - CILJEVI

Opšti cilj: Unaprjeđenje kvaliteta života korisnika i njihovih porodica kao i osnaživanje korisnika za samostalan i produktivan život.

Kao specifični ciljevi djelatnosti Dnevnog centra izdvajaju se:

- Usvajanje novih znanja i unaprijeđenje vještina (komunikacijskih, socijalnih, životnih vještina, kao i vještina za prepoznavanje i rješavanje problema i sl.),
- Održavanje i unaprjeđenje motorike kroz program rehabilitacije,
- Pružanje podrške za jačanje vještina lične samostalnosti u svakodnevnim aktivnostima u skladu sa snagama i potrebama korisnika,
- Povećanje opšte vidljivosti i učestalije učešće korisnika u kulturnim, sportskim, zabavnim i drugim aktivnostima u zajednici,
- Kontinuirana podrška u socijalnoj inkluziji.

JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju će pružati usluge korisnicima koji su po osnovu rješenja nadležnog Centra za socijalni rad dobili pravo na cjelodnevni i poludnevni boravak. Tokom boravka u

Dnevnom centru korisnici ostvaruju pravo na dnevnu njegu, čuvanje, brigu o zdravlju, ishranu, radno-okupacione aktivnosti i druge usluge, a sve pod stalnim nadzorom zaposlenih.

#### **IV - OSNOVE ZA IZRADU PROGRAMA**

Programom rada utvrđuju se aktivnosti i zadaci JU Dnevni centar, u skladu sa Odlukom o osnivanju JU Dnevni centar ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 13/15, 53/17 ), Statutom JU Dnevni centar, ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 27/15, 53/17), a koji su usmjereni u pravcu stvaranja uslova za optimalan razvoj vještina i zadovoljavanje potreba za korisnike usluga i njihove porodice.

Programom rada JU Dnevni centar nastavlja se kontinuirano popunjavanje kapaciteta, unaprjeđivanje kvaliteta servisa pružanja podrške djeci i omladini sa smetnjama i teškoćama u razvoju na nivou lokalne zajednice kroz osmišljene programske aktivnosti, uvođenje novih oblika radno-okupacionih aktivnosti, promociju inkluzije osoba sa invaliditetom u društvenu sredinu, kao i realizaciju edukacija namijenjenih ovladavanju savremenim metodama rada sa djecom i omladinom sa smetnjama i teškoćama u razvoju, a sve u najboljem interesu korisnika.

Mogućnost dnevnog zbrinjavanja je jedan od osnovnih oblika podrške porodici koja se brine o djetetu ili odrasloj osobi sa invaliditetom. Usluga dnevnog boravka ne podrazumijeva samo zadovoljenje osnovnih potreba korisnika, već i mogućnosti za sticanje obrazovanja i osposobljavanja za rad, socijalizaciju i kvalitetnije strukturiranje vremena u toku dana.

Korisnici imaju prilike da izlaze iz kuće svakodnevno, da se druže, uključuju u razne aktivnosti poput društvenih igara, edukativnih, zabavnih, kreativnih, sportskih i drugih aktivnosti koji se organizuju prema potrebama korisnika. Pruža im se mogućnost da razvijaju praktične vještine za svakodnevni život, da stiču neku vrstu znanja u nekim specifičnim oblastima i da pronađu svoje mjesto za radno angažovanje kako bi se lakše integrisali u društvo što je upravo i cilj ove usluge.

Usluge koje će kontinuirano biti pružane tokom 2024. godine, a u skladu sa djelatnostima i ciljevima su:

- dnevni boravak (cjelodnevni, poludnevni)
- njega i održavanje lične higijene,
- ishrana (dva obroka i užina),
- individualni i grupni rad sa djecom i omladinom na osnovu individualnog programa rada,

- fizioterapeutski tretmani
- Usluge iz oblasti medicine angažovanjem ljekara specijalista
- fizičke aktivnosti
- tretmani iz oblasti senzorne integracije,
- radno-okupaciona terapija,
- uslugu prevoza korisnika,
- *usluga savjetovanja,*
- saradnju sa roditeljima, savjetodavni rad i edukacije za roditelje
- dodatna stručna pomoć djeci sa smetnjama u razvoju koja pohađaju vaspitno-obrazovne ustanove
- rekreativne i dodatne aktivnosti i usluge u skladu sa Statutom i zakonom.

U radu će se sprovoditi i novi oblici grupnog i individualnog rada sa naglaskom na razvoj psihomotorike, komunikativnih vještina, rehabilitacije iz oblasti fizioterapije i upotrebe asistivne tehnologije u edukativne i zabavne svrhe.

Osim navedenih usluga koje pružamo našim korisnicima, u fokusu rada će biti socijalizacija korisnika i njihova integracija u društvene tokove. U skladu sa gore navedenim i u narednom periodu radiće se na unapređenju kvaliteta pruženih usluga kroz sveobuhvatan i sistematičan pristup svih zaposlenih, u okviru timskog rada identifikovati potrebe korisnika i odgovarati na njih na adekvatan način.

Shodno Pravilniku o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga podrške za život u zajednici planira se:

- Primjena predviđenih standarda u radu,
- Ažuriranje evidencije o korisnicima kroz formirana dosijea korisnika,
- Izrada individualnih planova rada sa korisnicima
- Vođenje knjige dnevnih događaja i lista praćenja na predviđenim obrascima.

## **V - PLANIRANI FIZIČKI OBIM AKTIVNOSTI**

Svakog radnog dana u periodu od 8 do 16 časova korisnicima je omogućena potpuna briga i njega, tako da njihovi roditelji mogu obavljati radne i druge obaveze, a samim tim poboljšati svoje materijalno stanje. U radu sa korisnicima se nastavlja sa realizacijom aktivnosti koje su se obavljale i ranijih godina. Kao što je i do sada bila praksa, tako će i tokom 2024. godine, za svakog novog korisnika biti urađena procjena koja se vrši na osnovu neposrednog razgovora sa korisnikom ili zakonskim zastupnikom, licima značajnim za korisnika i analizom dokumentacije. Tom prilikom procjenjuje se: stanje,

potrebe, snage i rizici korisnika na osnovu kojih se definišu vrsta, učestalost i stepen podrške koja je korisniku potrebna za svakodnevne aktivnosti. Takođe se vrši procjena mogućnosti uključivanja drugih lica značajnih za pružanje podrške korisniku, a utvrđuje se i stepen potrebne podrške za svakog pojedinca.

Dobijeni podaci se koriste za kreiranje individualnog plana za korisnika (IPR-SK), koji se sačinjava u skladu sa planom usluga i mjera uputnog Centra za socijalni rad, kao i na osnovu rezultata procjene, odnosno identifikovanih prioritarnih potreba korisnika, sposobnosti i prepoznatih rizika u odnosu na sadržaj usluge. IPR se sastavlja timskim radom voditelja slučaja iz nadležnog Centra za socijalni rad, roditelja i stručnog tima, a sve u cilju zajedničke sistematizacije oblasti rada i aktivnosti, kao i konkretizacije ciljeva rada sa korisnikom. U sprovođenju plana rada sa korisnicima najvažnija načela su poštovanje snaga, potreba i interesovanja korisnika u skladu sa njihovim uzrastom i afinitetima.

U skladu sa uzrastom, interesovanjima i potrebama za dodatnom stručnom pomoći, korisnici će biti podijeljeni po grupama i sa svakom grupom realizovaće se unaprijed osmišljene aktivnosti iz dnevnog, nedelnog, mjesečnog i godišnjeg plana rada koje su utvrđeni od strane stručnog tima. Aktivnosti se smjenjuju po ustaljenom dnevnom ritmu dana, individualizovane su, usmjerene na korisnika i sadržajno su korisniku bliske i razvojno podsticajne. Veoma je važno i da svaki korisnik usluge aktivno učestvuje u aktivnostima dnevnog boravka i pri tom koliko je moguće saraduje i sa drugim članovima grupe. Dnevne aktivnosti u koje su korisnici uključeni smjenjuju se prema unaprijed utvrđenom redosljedu i u određenom prostoru, a sve u skladu sa ritmom dana koji je koncipiran na sledeći način:

#### **RITAM DANA:**

**08:00-09:00** Dolazak i identifikacija korisnika, serviranje doručka (samozbrinjavanje)

**09:00-09:30** Higijena ruku i doručak

**09:30-10:30** Njega korisnika, senzorna stimulacija/centri interesovanja/individualni rad

**10:30-11:00** Relaksacija uz muziku/individualni rad

**11:00-11:30** Socijalizacija/individualni rad

**11:30-12:00** Higijena ruku i užina

**12:00-13:00** Radionica/individualni rad

**13:00-13:30** Fizičke aktivnosti/individualni rad

**13:30-14:00** Higijena ruku i ručak

**14:00-15:00** Njega korisnika, senzorna stimulacija/centri interesovanja

**15:00-16:00** *Priprema za odlazak i odlazak kući*

**15:00-16:00** *Konsultacije sa roditeljima*

U skladu sa aktivnostima definisanim Pravilnikom, procijenjenim stepenom podrške, kroz uslugu dnevnog boravka radi se na sljedećim oblastima:

### **Podrška u socijalnoj inkluziji**

Dnevni centar će i tokom 2024. godine nastaviti promociju jednakih prava i mogućnosti djece i omladine sa smetnjama u razvoju, njihovu socijalizaciju, društvenu integraciju, kao i socijalnu inkluziju u društvenu sredinu. U cilju što bolje socijalizacije i integracije korisnika u život lokalne zajednice, kao i njihovog aktivnog uključivanja i učešća u društvenim djelatnostima realizuju se brojne aktivnosti: izleti, posjete različitim ustanovama i događajima, priredbe, zajedničke radionice sa osnovnim školama i nevladinim organizacijama, učešće u sportskim aktivnostima poput fudbalskih turnira i takmičenja u atletici, boravak u dječijim odmaralištima, ljetovanja.

U 2024. godini u planu je realizovanje posjeta gradskim preduzećima i obrazovnim ustanovama sa ciljem unaprjeđenja socijalne inkluzivnosti, kao i saradnja sa osnovnim školama i njihova posjeta našoj ustanovi sa ciljem razvijanja svijesti o osobama sa smetnjama i teškoćama u razvoju. Pored vaspitno-obrazovnih ustanova planirana je posjeta JU Domu starih Podgorica i organizovanje zajedničkog druženja kroz radionice, društvene igre, slikanje.

Za 2024. godinu u planu je organizovanje nedjeljnih izleta čiji će cilj biti dodatno uključivanje u lokalnu zajednicu, kao i više cjelodnevnih izleta tokom proljeća i ljetnjeg perioda na kojima će i roditelji imati prilike da se bolje upoznaju sa grupnom dinamikom korisnika. Obzirom da će i roditelji biti učesnici na ovim aktivnostima smatramo da će se stvoriti uslovi za unaprijeđenu koheziju i osnaživanje grupe roditelja naših korisnika, a svakako i podsticaj za roditelje da se još više uključe u planiranje i rad sa djecom. Na ovaj način, podstiče se opšta vodljivost osoba sa invaliditetom, doprinosi se uključivanju djece i omladine u lokalnu zajednicu, razvoj njihovih kapaciteta i postizanje većeg stepena samostalnosti. Uključivanje u zajedničke aktivnosti i ostvarivanje saradnje sa nevladinim organizacijama koje su usmjerene na rad sa osobama sa invaliditetom takođe smatramo jednim od načina za optimizaciju uključenosti korisnika i promociju inkluzije u zajednici u narednom periodu.

Osim prioriternih oblasti rada, korisnici tokom boravka u Dnevnom centru na kvalitetan način provode i slobodno vrijeme, učestvuju u



rekreativnim i relaksirajućim aktivnostima, socijalizuju se, provode vrijeme sa vršnjacima, u prijateljskoj atmosferi zajednički proslavljaju rođendane.

### **Rad, okupacija i edukacija**

Osim neposrednih benefita kao što su: sticanje novih znanja i vještina, unapređenje motorike, adekvatno usmjeravanje i održavanje pažnje, kao i razvijanje radnih navika, radno-okupacione radionice podrazumijevaju i stvaralački, kreativan rad korisnika, pa itekako utiču na zadovoljstvo, samopouzdanje i uviđanje svrhe u svakodnevnom životu, slobodnom vremenu, domaćinstvu, društvu. U narednom periodu akcenat će biti na kreativnim radionicama, koje su se pokazale kao posebno uspješne u radu sa korisnicima. U planu je uvođenje novih okupacionih tehnika rada koje će biti još zanimljivije i sadržajnije za naše korisnike.

Pored kreativnih, radionice čije će se sprovođenje nastaviti i u narednom periodu su:

- kulinarske radionice, sa ciljem sticanja vještina lične samostalnosti, gdje će korisnici naučiti da koriste kućne aparate, pripreme jednostavan obrok

- likovne radionice, sa ciljem podsticanja mašte i stvaralačkog potencijala korisnika

- edukativne radionice čiji je cilj unapređenje osnovnih životnih vještina (samozbrinjavanje, održavanje lične higijene i higijene prostora, hranjenje, sticanje socijalnih vještina, razvijanje samostalnosti i drugo)

- muzičko-plesnih radionica sa ciljem razvijanjem osjećaja za ritam i koordinisano izvođenje pokreta,

- radno-okupaciona terapija sa fizioterapeutom, sa ciljem unapredjenja senzomotornog razvoja, fine motorike šake i prstiju, kao grube funkcionalne motorike;

- sportskih aktivnosti u cilju razvoja i održavanja opšte motoričke spretnosti.

Nastavljaju se aktivnosti koje se odnose na održavanje i botaničkim uređenjem dvorišta u saradnji sa preduzećem „Zelenilo d.o.o.“, a u planu je izgradnja manjeg ljetnjikovca u dvorištu iza ustanove, koji može poslužiti kao idealno mjesto za organizovanje grupnih aktivnosti na otvorenom tokom toplijih mjeseci u radnoj godini.

### **Socijalne vještine**

Bez usvajanja opšteprihvaćenih obrazaca ponašanja i usmjeravanja korisnika u pravcu adekvatnog ostvarivanja odnosa sa vršnjacima, grupama iz neposrednog društvenog okruženja ili pak nepoznatim osobama (upoznavanje),

rad na unaprjeđenju opšteg kvaliteta života korisnika bi bio nepotpun. Kao društvena bića svi ljudi imaju potrebu za pripadnošću i za ostvarivanjem socijalne relacije sa drugima, pa je od velikog značaja da našim korisnicima pružimo optimalan trening socijalnih vještina, te da im damo na raspolaganje sredstva (znanja i vještine) ostvarivanja i održavanja takvih kontakata. Osim toga veliki značaj se pridaje socijalno-emocionalnom sazrijevanju, razumijevanju i interpretaciji emocija kod sebe i drugih, kao i usvajanju socijalnih pravila kako bi se prevazišlo problematično ponašanje, a ustalili opšteprihvaćeni obrasci ponašanja.

### **Kognitivne sposobnosti i motoričke vještine**

Još jedna od prioritetnih oblasti rada kod većine naših korisnika koja obuhvata niz aktivnosti, od pružanja podrške u govorno-jezičkom razvoju i komunikacijskim vještinama, preko razvoja vještina zaključivanja, uviđanja, prepoznavanja i rešavanja problema, pa sve do senzorne stimulacije i podrške u razvoju grube, fine i grafo-motorike.

Održavanje i razvoj motoričkih sposobnosti korisnika posredstvom već postojeće i nabavkom nove opreme za poboljšanje finih i grubih pokreta, kao i planiranom nabavkom opreme za radnu okupaciju u 2024. godini, podstaci će se dodatno mehanizam povratne sprege što će se pozitivno ispoljiti na svakodnevne funkcionalne aktivnosti. Primjena kineziterapijskih protokola iz oblasti fizikalne terapije i rehabilitacije primjenjivaće se u skladu sa potrebama korisnika pojedinačno. Istaknutu oblast rada u segmentu fizioterapije činiće radno-okupaciona terapija, koja će dodatno unaprijediti funkcionalnu pokretljivost.

U radu na stimulaciji kognitivnih vještina i govora koristiće se i Marte Meo metod koji predstavlja komunikacijski program prihvaćen kao djelotvoran u prirodnom podsticanju komunikacije osoba koje imaju izrazite teskoće u ostvarivanju kvalitetnih interakcija sa drugima. Zatim, za korisnike će se na nedeljnom nivou sprovoditi vježbe iz oblasti psihomotorne reedukacije, kao važnog segmenta opšte edukacije i rehabilitacije, a sve u skladu sa individualnim potrebama korisnika. U toku naredne godine naš stručni radnik će dobiti licencu za obavljanje tretmana iz oblasti senzorne integracije. Korisnici koji nemaju razvijenu verbalnu komunikaciju imaće prilike da unaprijede komunikacijske vještine i kognitivne sposobnosti pomoću asistivne tehnologije uz podršku defektologa, kroz niz sistematizovanih tretmana unaprijed planiranih na osnovu stručne procjene snaga i potreba korisnika. Tokom naredne godine u asistivnom kabinetu akcenat će biti na dopuni i otvaranju novih komunikacijskih matriksa kao specifičnih instrumenata za

procjenu potreba, komunikacijskih vještina i stepena lične samostalnosti svakog korisnika. Sa dodatnom opremom biće omogućena izrada i prilagođavanje komunikacijskih tabela i knjiga, kao i raznovrsnih materijala koji će se koristiti u vježbama sa korisnicima na individualnim tretmanima. Svi materijali biće prilagođeni individualnim potrebama korisnika, a primjenu će naći u većini vježbi usmjerenih na kognitivne i komunikacijske sposobnosti.

Radi što dostupnije medicinske usluge u planu je angažovanje ljekara konsultanata radi što efektivnijeg praćenja zdravstvenog stanja i psihomotornog razvoja korisnika Dnevnog centra ( psihijatar i specijalista fizikalne medicine i rehabilitacije, po potrebi i druge specijalnosti).

### **Podrška porodici**

Savjetovalište za roditelje djece i omladine sa razvojnim teškoćama imaju za cilj obezbjedjivanje usluge obučanih profesionalaca. Usluge profesionalaca različitih profila omogućavaju roditeljima da ih stručnjaci saslušaju, da razumiju njihove probleme, kao i da im daju osnovne vidove podrške ( informativnu i emocionalnu ). Savjetodavni rad će uključivati individualni rad sa roditeljima, kao i organizovanje grupnih radionica podrške roditeljima. Aktivnosti će se sprovoditi zavisno od potreba roditelja kroz individualni ili grupni savjetodavni rad. Ono što se postavlja kao cilj savjetodavno-terapijskog rada jeste jačanje porodičnih resursa i povećanje kompetencija roditelja. Ova usluga predstavlja inovativni servis kojim želimo da dopremo do što većeg broja roditelja djece i mladih sa smetnjama i teškoćama u razvoju i predstavljala kontinuiranu podršku roditeljima u njihovim svakodnevnim aktivnostima. Roditelji kao aktivni učesnici u radu Dnevnog centra će u narednom periodu u još većoj mjeri biti obuhvaćeni našom uslugom kroz organizovanje interaktivnih psiholoških radionica podrške roditeljima. Radionice će se odvijati po unaprijed određenom programu u manjim grupama. Glavne teme radionica su osnaživanje roditelja, prihvatanje i rad na emocijama, razvijanje konstruktivnih načina nošenja sa stresom.

Kontinuirana saradnja stručnih radnika i stručnih saradnika sa roditeljima/starateljima je neophodna za unapređenje kvaliteta života korisnika, a istovremeno doprinosi unapređivanju profesionalnih kapaciteta zaposlenih i razvoju roditeljske/starateljske uloge.

U ovim nastojanjima će saradnja sa voditeljem slučaja iz nadležnog Centra za socijalni rad biti frekventnija pa će se učvrstiti relacija CSR-Dnevni centar-porodica što je osnov sveobuhvatne podrške prilikom implementacije usluge Dnevnog boravka.

Dobra saradnja sa porodicama korisnika će biti nastavljena i tokom sljedeće godine. Saradnja sa roditeljima započinje po prijemu korisnika, a

nastavlja se u fazi planiranja, sprovođenja i evaluacije usluge. Roditelji su upoznati sa svim aktivnostima u kojima su uključena njihova djeca, individualnim planovima koji se pišu za svakog korisnika, o svim promjenama u ponašanju ili zdravstvenom stanju, odlascima na izlete, učešćima u raznim sadržajima u našoj ustanovi i van nje, njihovom raspoloženju i novonastalim okolnostima u porodici koje mogu značajno uticati na ponašanje korisnika u JU Dnevni centar.

Roditelji će imati mogućnost da svakog radnog dana u periodu od 15 do 16 časova dođu u Dnevni centar na konsultacije sa stručnim radnicima i direktorom. Tom prilikom će biti upoznati sa procesom rada ustanove, svim aktivnostima u kojima su uključena njihova djeca, informacijama o zdravstvenom stanju korisnika, promjenama u ponašanju, i svim onim sadržajima koji su značajni za korisnika.

Roditeljski sastanci će se održavati prema potrebama na inicijativu direktora JU Dnevni centar ili roditelja, i na istim će roditelji biti upoznati sa svim aktuelnim dešavanjima u ustanovi i imati priliku da daju sugestije za unapređenje kvaliteta rada ustanove .

### **Životne vještine**

Bazirana na pružanju podrške u razvoju vještina i znanja potrebnih za život u zajednici, ova oblast obuhvata široku lepezu aktivnosti koje se svakodnevno sprovode sa korisnicima od ulaska u Dnevni centar pa sve do polaska kući i to, kako spontano, tako i kroz simulaciju, demonstraciju, ponavljanje i sl. Razvoj i održavanje životnih vještina se nameće kao jedna od prioritetnih oblasti u radu sa svim našim korisnicima pri čemu ujedno predstavlja i temelj za što veće osamostaljivanje djece i omladine sa smetnjama u razvoju u svakodnevnom životu.

Kvalitet usluga koje pružamo našim korisnicima kontinuirano unapređujemo implementacijom novih i prilagođenih programskih aktivnosti, uvođenjem novih oblika radno-okupacionih aktivnosti, kroz promociju inkluzije osoba sa invaliditetom u društvenu sredinu, kao i edukaciju tj. stručno usavršavanje zaposlenih, a sve u najboljem interesu korisnika. Prilikom pružanja usluge podrazumijeva se konstantna podrška svakom korisniku sa ciljem dostizanja optimalnog nivoa individualne samostalnosti za život u zajednici. Individualni i grupni tretmani se sprovode od strane multidisciplinarnog tima, stručnih radnika, koji čine defektolog, radno-okupacioni terapeut, psiholog i vaspitač, stručnog saradnika ifizioterapeuta i saradnika - njegovateljica, medicinskog tehničara i vozača .

Grupni rad će se svakodnevno sprovoditi sa korisnicima u formi radionica, interaktivnih priča i učenja kroz igru, zavisno od afiniteta i uzrasta korisnika i to iz niza oblasti kao što su: briga o sebi, poznavanje uže i šire sredine, socijalizacija, likovno i muzičko vaspitanje, razvoj govora i jezika, fizičko vaspitanje, relaksacija i rekreacija. Teme grupnog rada koje se planiraju unaprijed na nedeljnom i mjesečnom nivou će se za 2024. godinu dodatno prilagoditi potrebama korisnika i sistematizovati u cjeline koje se smjenjuju na polugodišnjem odnosno kvartalnom nivou u zavisnosti od grupe u kojoj se implementiraju. Sve aktivnosti planirane ovim dokumentom biće usklađene sa oblastima rada propisanim u Pravilniku o bližim uslovima za pružanje i korišćenje, normativima i minimalnim standardima usluga podrške za život u zajednici. Tokom radne nedelje planirano je sprovođenje po 5 radionica u svakoj grupi korisnika i to iz različitih oblasti rada, a s obzirom na to da se rad organizuje u 3 grupe svakog mjeseca se planira realizacija preko 60 radionica. Osim toga, defektolog, vaspitač i radno-okupacioni terapeut sprovode svakodnevno po 3 individualna tretmana pokrivajući potrebe svakog korisnika, a sve u skladu sa Individualnim planom rada sa korisnikom. Fizioterapeut na osnovu IPR, pregleda fizijatra i svoje procjene kreira za svakog korisnika fizioterapeutski karton, planira individualne tretmane sa korisnicima i sprovodi svakodnevno po 4 tretmana, a po potrebi i više, pokrivajući potrebe svih korisnika. Tako je za 2024. godinu planski predviđeno minimum 20 individualnih tretmana nedeljno, pa se na mjesečnom nivou našim korisnicima obezbjeđuje preko 80 tretmana fizioterapeuta i preko 180 tretmana koje realizuju stručni radnici različitih struka (specijalni pedagog, psiholog, somatoped i socijalni radnik).

Planirano je potpisivanje memoranduma o saradnji sa sportskim i nevladinim organizacijama i ustanovama. Zasnivanje saradnje sa Specijalnom olimpijadom Crne Gore, će omogućiti procjenu potencijala korisnika i u skladu s tim organizovanje specifičnih treninga. Uključivanja svih korisnika u lokalne i međuopštinske specijalne sportske događaje i takmičenja će imati za cilj njegovanje takmičarskog duha, stvaranje osjećaja korisnosti, ali i interakciju sa velikim brojem lica iz raznih djelatnosti koji učestvuju u ovim manifestacijama kao predstavnici društvene zajednice.

JU Dnevni centar će u 2024. godini intenzivirati saradnju sa ustanovama na svim nivoima vlasti od lokalnih samouprava do državnih institucija koje svojim djelovanjem utiču na kreiranje politika iz oblasti socijalne i dječije zaštite, a aktivnosti će se preduzimati i na uvezivanju ustavnova istog ili sličnog karaktera.

JU Dnevni centar će nastaviti saradnju sa nadležnim institucijama, organizacijama i subjektima (vaspitanje-obrazovnim ustanovama, resursnim

centrima, zdravstvenim ustanovama, kulturnim institucijama, nevladinim organizacijama i drugim subjektima) koji su od značaja za podizanje kvaliteta rada Dnevnog centra, a u cilju zadovoljavanja potreba korisnika i ostvarivanja njihovih prava.

Ažuriranjem veb sajta, štampanjem promotivnog materijala (brošure, flajera, zahvalnice) i učešćem u različitim aktivnostima medijske promocije, prisustvo predstavnika štampanih i elektronskih medija na događajima u Dnevnom centru, u narednoj godini će se nastaviti sa unaprijeđenjem medijske vidljivosti i transparentnosti rada JU Dnevni centar, ali i promovisanje pozitivne percepcije korisnika usluga i podizanja stepena društvene svijesti o djeci i mladima sa smetnjama i teškoćama u razvoju.

#### IV - FINANSIJSKI PLAN

Prihode JU Dnevni centar za 2024. godinu činiće sredstva Glavnog grada i sredstva Ministarstva rada i socijalnog staranja Vlade Crne Gore namijenjenih za boravak djece i mladih, na osnovu rješenja o korišćenju usluge JU Centra za socijalni rad za Glavni grad – Podgorica, opštinu u okviru Glavnog grada Golubovci i opštinu Tuzi. S obzirom da Budžet Glavnog grada u svom radu koristi trezorsko poslovanje, to se svi prihodi potrošačkih jedinica, a samim tim i JU Dnevni centar, usmjeravaju na žiro račun trezora Glavnog grada.

**Tabela 1. Budžet JU Dnevni centar za 2024. godinu**

Ek. klasa	Ek. klasa	OPIS	Budžet 2024.
<b>411</b>	<b>Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca</b>		<b>220.800,00</b>
	<b>4111</b>	Neto zarade	162.600,00
	<b>4112</b>	Porez na zarade	9.900,00
	<b>4113</b>	Doprinosi na teret zaposlenog	32.600,00
	<b>4114</b>	Doprinosi na teret poslodavca	14.000,00
	<b>4115</b>	Opštinski prirez	1.700,00
<b>412</b>	<b>Ostala lična primanja</b>		<b>6.000,00</b>
	<b>4127</b>	Ostale naknade	6.000,00

Ek. klasa	Ek. klasa	OPIS	Budžet 2024.
<b>413</b>	<b>Rashodi za materijal</b>		<b>9.950,00</b>
	<b>4131</b>	Administrativni materijal	5.650,00
	41310000001	<i>Kancelarijski materijal</i>	1.000,00
	41310000002	<i>Sitan inventar</i>	750,00
	41310000003	<i>Sredstva higijene</i>	1.600,00
	41310000004	<i>Rezervni djelovi za opremu</i>	500,00
	41310000005	<i>Radna odjeća i obuća</i>	1.300,00
	41310000008	<i>Ostali administrativni materijal</i>	500,00
	<b>4132</b>	Materijal za zdravstvenu zaštitu	300,00
	41320000002	<i>Medicinski materijal</i>	300,00
	<b>4133</b>	Materijal za posebne namjene	1.500,00
	41330000001	<i>Publikacije, časopisi, službeni listovi</i>	200,00
	41330000021	<i>Ostali materijal za posebne namjene</i>	800,00
	41330000013	<i>Didaktički materijal</i>	500,00
	<b>4134</b>	Rashodi za energiju	<b>2.500,00</b>
		<i>Troškovi električne energije</i>	2.500,00
<b>414</b>	<b>Rashodi za usluge</b>		<b>10.700,00</b>
	<b>4141</b>	Službena putovanja	2.500,00
	<b>4143</b>	Komunikacione usluge	1.000,00
	<b>4148</b>	Usluge stručnog usavršavanja	1.500,00
	41480000001	<i>Usluge stručnog usavršavanja</i>	1.500,00
	<b>4149</b>	Ostale usluge	<b>5.700,00</b>
	41490000010	<i>Usluge prevođenja, štampanja, umnožavanja i medijske usluge</i>	500,00
	41490000036	<i>Usluge Instituta za javno zdravlje</i>	800,00
	41490000047	<i>Izletničke ture, usluge prevoza, plivanje, jahanje</i>	3.000,00
	41490000050	<i>Ostale ugovorene usluge</i>	1.400,00
<b>415</b>	<b>Rashodi za tekuće održavanje</b>		<b>500,00</b>
	<b>4153</b>	Tekuće održavanje opreme	500,00
	41530000007	<i>Ostalo tekuće održavanje opreme</i>	500,00
<b>419</b>	<b>Ostali izdaci</b>		<b>2.500,00</b>

Ek. klasa	Ek. klasa	OPIS	Budžet 2024.
	<b>4191</b>	Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu	1.000,00
	41910000001	<i>Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu</i>	1.000,00
	<b>4194</b>	Osiguranje	500,00
	<b>4196</b>	Komunalne naknade (voda, kanalizacija, odvoz smeća i održavanje čistoće)	1.000,00
<b>431</b>	<b>Transferi institucijama, pojedincima, nevladinom i javnom sektoru</b>		<b>13.000,00</b>
	<b>4319</b>	Ostali transferi institucijama	13.000,00
	43190000006	<i>Transferi za troškove kuhinje</i>	13.000,00
<b>Ukupno:</b>			<b>263.450, 00</b>

<b>441</b>	<b>KAPITALNI IZDACI</b>		<b>2.000,00</b>
	<b>4415</b>	<b>IZDACI ZA OPREMU</b>	2.000,00
		Računarska oprema	1.000,00
	44153000018	<i>Kancelariski namještaj</i>	1.000,00

## VII - POLITIKA ZARADA I ZAPOSŁJAVANJA

U 2024.godini je planirana izmjena postojeće sistematizacije radnih mjesta shodno potrebama korisnika, a u cilju što boljeg i kvalitetnijeg pružanja usluga i kvaliteta rada Dnevnog centra. Predviđeno je, po postojećoj sistematizaciji, zapošljavanje dva radnika i to: stručnog radnika i medicinskog tehničara.

Za narednu godinu je planirano da ukoliko bude raspisan konkurs za Program Javnih radova, a koji je u prethodnom periodu podržao Zavod za zapošljavanje Crne Gore, na isti se prijavimo i na taj način unaprijedimo pružanje postojećih usluga.



Takođe kao i prethodnih godina prijavili smo se za program stručnog osposobljavanja, a imamo i saradnju sa Fakultetom političkih nauka - Socijalna politika i socijalni rad kako bi studenti obavljali praksu u JU Dnevni centar.

Sa ciljem unapređenja kvaliteta usluge, a prepoznavajući značaj kontinuiranog napretka i razvoja u profesionalnom smislu, u toku 2024. godine stručni radnici i saradnici će prisustvovati obukama, edukacijama, konferencijama, kongresima, okruglim stolovima, seminarima, webinarima i drugim događajima koji će doprinijeti podizanju stručnih kompetencija zaposlenih. Na izbor pomenutih vidova edukacije primarno će uticati trenutne potrebe korisnika, a zatim i aktuelne oblasti u socijalnoj i dječjoj zaštiti kako bi se moglo raditi na unapređenju položaja naših korisnika koji čine najranjiviju kategoriju stanovništva.

JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica će tokom 2024. godine nastaviti saradnju sa Zavodom za socijalnu i dječju zaštitu Crne Gore, i prisustvovati obukama u organizaciji istog. Obzirom da je jedna od temeljnih funkcija Zavoda organizovanje stručnog usavršavanja stručnih radnika i saradnika, tako će se kontinuirano i sinhronizovano djelovati na polju jačanja profesionalnih kapaciteta i poboljšanju kvaliteta socijalnih usluga i u 2024. godini.

## **VIII - ZADUŽENOST**

Javna ustanova nema zaduženja u tekućoj godini i ne planira zaduženja u 2024. godini.

Jasnim i preciznim planiranjem obezbjeđuje se nesmetano funkcionisanje i rad Javne ustanove, kao i sredstva koja su neophodna za potrebe korisnika u okviru sadržaja koje JU Dnevni centar nudi.

## **IX - PLANIRANA FINANSIJSKA SREDSTVA ZA NABAVKE DOBARA/RADOVA/USLUGA/**

U saradnji sa Službom za javne nabavke na kraju godine dostavljamo Plan javnih nabavki za 2024. godinu što se tiče usluga koje su potrebne za realizaciju programskih aktivnosti.

## X - POLITIKA CIJENA

U toku 2022.godine JU Dnevni centar je usvojila Pravilnik o kriterijumima i mjerilima za utvrđivanje cijene usluga JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju – Podgorica.

