

JU Dnevni centar za djecu i omladinu  
sa smetnjama i teškoćama u razvoju - Podgorica

**PROGRAM RADA**  
**za 2020. godinu**

Podgorica, novembar 2019. godine

## UVOD

JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju-Podgorica (u daljem tekstu JU Dnevni centar), kako je to definisano Zakonom o socijalnoj i dječjoj zaštiti ("Službeni list CG", br.27/13,1/15,42/15,47/15,56/16 i 66/16, 1/17, 31/17, 42/17, 50/17) je ustanova koja vrši djelatnost iz oblasti usluga socijalne i dječje zaštite - podrška za život u zajednici. Svrha usluge dnevnog centra sastoji se u unapređenju kvaliteta života osoba sa smetnjama u razvoju u vlastitoj socijalnoj sredini kroz održavanje i razvijanje socijalnih, psiholoških i fizičkih funkcija i vještina, kako bi se u što većoj mjeri osposobili za samostalan život.

Programom rada utvrđuju se aktivnosti i zadaci JU Dnevni centar, u skladu sa Odlukom o osnivanju JU Dnevni centar ("Sl. list Crne Gore- opštinski propisi", br.13/15,53/17), Statutom JU Dnevni centar, ("Sl. list Crne Gore- opštinski propisi", br.27/15,53/17), a koji su usmjereni u pravcu stvaranja uslova za optimalan razvoj vještina i zadovoljavanje potreba za korisnike usluga i njihove porodice.

Osnov za podnošenje godišnjeg Programa rada sadržan je u članu 101 Zakona o socijalnoj i dječjoj zaštiti ("Sl. list CG", br. 27/13,01/15,42/15,47/15, 56/16 i 66/16, 01/17, 31/17, 42/17, 50/17), kojima je propisana dužnost javnih ustanova da donose Program rada za tekuću godinu.

Program rada JU Dnevni centar za 2020. godinu urađen je u skladu sa Uputstvom o izradi godišnjeg programa rada i izvještaja o radu i ostvarivanju funkcija lokalne samouprave, koji je donio Gradonačelnik Glavnog grada.

### SADRŽAJ:

✓ Planirane aktivnosti.....	3
✓ Broj kvalifikaciona struktura zaposlenih.....	7
✓ Sredstva potrebna za realizaciju programa.....	8

## ***PLANIRANE AKTIVNOSTI***

Program rada JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju predviđa aktivnosti koje su unaprijed planirane i strukturirane radi svakodnevne primjene prilikom pružanja usluge Dnevnog boravka i usluge Dodatne stručne pomoći tokom 2020. godine u skladu sa Statutom ustanove. Program je usmjeren na aktivnosti koje imaju za cilj stvaranje uslova gdje će se djeci i omladini sa smetnjama u razvoju omogućiti stručna pomoć i podrška, podsticajno okruženje koje će doprinijeti razvoju i održavanju potencijala u skladu sa njihovim mogućnostima, željama i interesovanjima. Sve djelatnosti su planirane s krajnjim ciljem razvijanja inkluzije, psihosocijalno osnaživanje korisnika, kvalitetno i osmišljeno provođenje vremena, pružanja podrške u razvoju vještina i sticanju znanja važnih za školovanje, kao i podsticanja što veće samostalnosti u svakodnevnim aktivnostima u skladu sa snagama i potrebama korisnika. Želja nam je djecu i omladinu sa smetnjama u razvoju uključiti u aktivnosti uže i šire društvene zajednice te im time omogućiti sticanje što većeg broja iskustava primjerenih uzrastu, a sve u cilju senzibilizacije okoline i osnaživanje za što uspješnije i samostalnije funkcionisanje.

Pravo na korišćenje usluge Dnevnog boravka, na osnovu rješenja nadležnog Centra za socijalni rad, imaju djeca i omladina sa razvojnim smetnjama uzrasta do 27 godine, koji imaju potrebu za dnevnom brigom, nadzorom i podrškom u održavanju i razvijanju potencijala na način koji ne ometa njihovo školovanje. U planu je da se tokom 2020. godine kvalitet usluga koje pružamo korisnicima unapređuje implementacijom novih i prilagođenih programskih aktivnosti, uvođenjem novih oblika radno-okupacionih aktivnosti, promocijom inkluzije osoba sa invaliditetom u društvenu sredinu, unapređenje materijalnih i kadrovskih potencijala, kao i edukaciju tj. stručno usavršavanje zapošljenih, a sve u najboljem interesu korisnika. Prilikom pružanja usluge podrazumijeva se konstantna podrška svakom korisniku sa ciljem dostizanja optimalnog nivoa individualne samostalnosti za život u zajednici. U svim aktivnostima i situacijama individualno će se pristupiti svakom korisniku, uzimajući u obzir njegove sposobnosti, potrebe i interese. Zaposleni u dnevnom centru organizovano će raditi na pružanju usluga djeci i omladini sa smetnjama u razvoju kroz: dnevni boravak za djecu i omladinu sa smetnjama u razvoju, osmočasovnu njegu, psiho-socijalnu i medicinsku rehabilitaciju, individualni i grupni rad sa djecom na osnovu individualnih programa rada, vaspitno-obrazovni rad u kojem se stiču vještine neophodne za svakodnevni život, socijalizaciju, besplatan prevoz, ishranu, održavanje njege i lične higijene, savjetodavni



rad i edukacija za roditelje, dodatnu stručnu pomoć djeci sa smetnjama u razvoju koja pohađaju vaspitno-obrazovne ustanove i slobodne i dodatne aktivnosti u skladu sa Statutom JU Dnevni centar.

Svakog radnog dana u periodu od 8 do 16 časova korisnicima je omogućena potpuna briga i njega, tako da njihovi roditelji mogu obavljati radne i druge obaveze, a samim tim poboljšati svoje materijalno stanje. Cilj je zadovoljan i sretan korisnik, ali i njegova porodica. JU Dnevni centar će nastaviti sa poboljšanjem uslova shodno potrebama korisnika, vodeći računa o svim uzrasnim kategorijama, vrstom i potrebnim nivoima podrške za puno učešće djece i omladine sa smetnjama u razvoju u životu uže i šire društvene zajednice.

Tokom 2020. godine, za svakog novog korisnika biće urađena procjena potreba koja se vrši na osnovu neposrednog razgovora sa korisnikom ili zakonskim zastupnikom, licima značajnim za korisnika i analizom dokumentacije. Tom prilikom procjenjuje se: stanje, potrebe, snage i rizici korisnika na osnovu kojih se definišu vrsta, učestalost i stepen podrške koja je korisniku potrebna za svakodnevne djelatnosti, mogućnosti uključivanja drugih lica značajnih za pružanje podrške korisniku i stepen potrebne podrške za svakog pojedinca. Dobijeni podaci se koriste za kreiranje individualnog plana za korisnika (IPR-SK) koji se sačinjava u skladu sa širim planom usluga i mjera uputnog Centra za socijalni rad, kao i na osnovu rezultata procjene, odnosno identifikovanih prioritetnih potreba korisnika, sposobnosti i prepoznatih rizika u odnosu na sadržaj usluge. IPR se sastavlja timskim radom voditelja slučaja iz nadležnog Centra za socijalni rad, roditelja i stručnog tima, a sve u cilju zajedničke sistematizacije oblasti rada i aktivnosti, kao i konkretizacije ciljeva rada sa korisnikom. U sprovođenju plana rada sa korisnicima najvažnija načela su poštovanje snaga, potreba i interesovanja korisnika u skladu sa njihovim uzrastom i afinitetima.

Sve aktivnosti su usklađene sa procijenjenim stepenom podrške, prilagođene psihofizičkim sposobnostima i zdravstvenom stanju korisnika, ali i njihovom kalendarskom uzrastu. Dinamika sprovođenja aktivnosti je u skladu sa potrebama i interesovanjima korisnika. Aktivnosti se smjenjuju po ustaljenom dnevnom ritmu dana, individualizovane su, usmjerene na korisnika i sadržajno su korisniku bliske i razvojno podsticajne. Veoma je važno i da svaki korisnik usluge aktivno učestvuje u aktivnostima dnevnog boravka i pri tom koliko je moguće sarađuje i sa drugim članovima grupe. Dnevne aktivnosti u koje su korisnici uključeni smjenjuju se prema unaprijed utvrđenom redosljedu i u određenom prostoru, a sve u skladu sa ritmom dana i u skladu sa dnevnim, nedeljnim, mjesečnim i godišnjim planom rada koji su utvrđeni od strane stručnog tima.

Opštim režimom dana definisano je vrijeme dolaska korisnika u ustanovu, vrijeme za obroke i vrijeme predviđeno za različite oblike aktivnosti. Redovne aktivnosti se realizuju svakodnevno i mogu se realizovati i više puta tokom dana, kao i individualni i grupni rad sa korisnicima. Grupni rad sa korisnicima je baziran na radu u grupi koja je formirana poštujući određene kriterijume: uzrast i razvojne potrebe, stepen potrebne podrške, specifičnost ponašanja i interesovanje korisnika. S obzirom na heterogenost grupe, po potrebi se sadržaj aktivnosti mijenja ili prilagođava mogućnostima pojedinih korisnika. U tom periodu, po jedan korisnik se izdvaja na individualan tretman vježbi pod nadzorom fizioterapeuta ili na individualan rad sa stručnim radnikom. Povremene aktivnosti realizuju se na nedeljnom, mjesečnom ili godišnjem nivou, kada se steknu uslovi i iskaže interesovanje korisnika (odlazak na izlete, bazen, proslave rođendana korisnika, kulturno-zabavni i sportski događaji).

Dnevni **RITAM DANA** koncipiran je na sledeći način:

**08:00-09:00** *Dolazak i identifikacija korisnika, serviranje doručka (samozbrinjavanje)*

**09:00-09:30** *Higijena ruku i DORUČAK*

**09:30-10:30** *Njega korisnika, senzorna stimulacija/centri interesovanja/individualni rad*

**10:30-11:00** *Relaksacija uz muziku/individualni rad*

**11:00-11:30** *Socijalizacija/individualni rad*

**11:30-12:00** *Higijena ruku i Užina*

**12:00-13:00** *Radionica/individualni rad*

**13:00-13:30** *Fizičke aktivnosti/individualni rad*

**13:30-14:00** *Higijena ruku i RUČAK*

**14:00-15:00** *Njega korisnika, senzorna stimulacija/centri interesovanja*

**15:00-16:00** *Priprema za odlazak i odlazak kući*

**15:00-16:00** *Konsultacije sa roditeljima*

Svakodnevno se vodi evidencija o svakom korisniku (njegovom dolasku ili odsustvovanju iz zdravstvenih razloga). U dnevne izvještaje, koji su obavezni za svakog korisnika upisuju se zapažanja i promjene ponašanja tokom aktivnosti, slobodnog vremena i spontane komunikacije. Karakteristične promjene u ponašanju ili zdravstvenom stanju kao napredak ili stagnacija korisnika bilježi se u listu praćenja.

Dnevni centar će i tokom 2020. godine nastaviti promociju jednakih prava i mogućnosti djece i omladine sa smetnjama i teškoćama u razvoju,



njihovu socijalizaciju, društvenu integraciju, kao i socijalnu inkluziju u društvenu sredinu.

U planu je korišćenje prava na odmor i rekreaciju u trajanju od sedam pansionskih dana za određeni broj naših korisnika u odmaralištima na Ivanovim Koritima i u Bečićima. Osim ljetovanja za naše korisnike planirana je realizacija aktivnosti koje će uticati na još bolju socijalizaciju i integraciju u društvenu zajednicu kroz organizovanje posjeta ustanovama na nivou lokalne zajednice i upoznavanje sa radom istih, posjeta sportskim klubovima, obilazaka muzeja, galerija, odlazaka u bioskop i pozorište, kao i organizovanje šetnji i izleta.

Jedna od veoma značajnih aktivnosti koja se realizuje u JU Dnevni centar je radno okupaciona terapija koja ima za cilj razvoj motivacije, znanja, vještine i navika vezanih za rad, kao i uživanje u procesu i rezultatima rada. S obzirom na afinitete korisnika, tokom 2020. godine nastavlja se realizacija tri oblika radno-okupacionih tretmana: izrada jednostavnih ukrasnih predmeta modelovanjem fimo mase i primjenom dekupaža na razne površine (drvo, staklo, platno i sl.), ovladavanje osnovnim vještinama kulinarstva i organizovanje radionica usmjerenih na uređenje i održavanje dvorišta.

Dodatna stručna pomoć djeci sa smetnjama u razvoju koja pohađaju vaspitno obrazovne ustanove i u sljedećoj godini će biti omogućena u skladu sa raspoloživim kapacitetima. Korisnicima će biti omogućena stručna pomoć i podrška u vidu obezbjeđivanja psihološkog, defektološkog, fizioterapeuskog tretmana i tretmana senzorne integracije. Sve aktivnosti su usklađene sa procijenjenim stepenom podrške, prilagođene psihofizičkim sposobnostima i zdravstvenom stanju korisnika, ali i njihovom kalendarskom uzrastu.

Saradnja sa roditeljima započinje po prijemu korisnika, a nastavlja se u fazi planiranja, sprovođenja i evaluacije usluge. Roditelji se upoznaju o svim aktivnostima u kojima su uključena njihova djeca, individualnim planovima koji se pišu za svakog korisnika, o svim promjenama u ponašanju ili zdravstvenom stanju, odlascima na izlete, učešćima u raznim sadržajima u JU Dnevni centar i van nje, pri čemu svaki roditelj ima mogućnost da svakog radnog dana dođe na konsultacije sa stručnim timom JU Dnevni centar u periodu od 15 do 16 časova.

Jedan od prioriteta u 2020. godini predstavljaće i stručno usavršavanje zaposlenih, na bazi aktuelnih potreba korisnika JU Dnevni centar, kao i budućih pravaca u razvoju usluga koje JU Dnevni centar pruža, posebno u oblasti primjene asistivne tehnologije u radu sa licima sa invaliditetom. Planirano je dodatno opremanje asistivnog kabineta instrumentima koji bi poboljšali kvalitet rada sa djecom i omladinom sa smetnjama i teškoćama u

razvoju i optimalno uključivanje korisnika u individualne tretmane u AT kabinetu. Putem stručne procjene potreba za asistivnom tehnologijom za svakog korisnika utvrđeno je kako bi primjenom određenih uređaja mogao da se podstakne ili omogući razvoj komunikacijskih vještina, logičkog razmišljanja, percepcije, kao i unapređenje opsega i kvaliteta pažnje i kreativnost kod korisnika. Planirane su posjete ustanovama koje imaju dugogodišnje iskustvo u radu sa djecom i omladinom sa smetnjama u razvoju, gdje će zaposleni biti u prilici da se upoznaju sa načinom organizacije i metodama rada, kao i mogućnost razmjene iskustva sa kolegama, a sve u cilju unapređenja i poboljšanja kvaliteta servisa usluga u JU Dnevni centar.

JU Dnevni centar će nastaviti saradnju sa nadležnim institucijama, organizacijama i subjektima (vaspitno-obrazovnim ustanovama, resursnim centrima, zdravstvenim ustanovama, kulturnim institucijama, nevladinim organizacijama i drugim subjektima) koji su od značaja za podizanje kvaliteta rada JU Dnevni centar, a u cilju zadovoljavanja potreba korisnika i ostvarivanja njihovih prava. Ažuriranjem veb sajta, štampanjem promotivnog materijala i učešćem u različitim aktivnostima medijske promocije, u narednoj godini će se nastaviti sa unaprijeđenjem medijske vidljivosti i transparentnosti rada JU Dnevni centar.

## **BROJ I KVALIFIKACIONA STRUKTURA ZAPOSLENIH**

Program rada JU Dnevni centar u 2020. godini, realizovaće kadar koji je predviđen Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji. Struktura zaposlenih u JU Dnevni centar pored direktora i pravnika obuhvata sljedeća mjesta: tri stručna radnika (defektolog, radni terapeut, psiholog) i saradnici (fizioterapeut, dvije njegovateljice, medicinski tehničar i vozač-asistent). Broj i struktura zaposlenih zavisi od broja korisnika i potreba JU Dnevni centar shodno standardima koji važe za ovu oblast.

### ***Kvalifikaciona struktura zaposlenih***

<i>kvalifikacija</i>	<i>direktor</i>	<i>pravnik</i>	<i>stručni radnici</i>	<i>saradnici</i>	<i>ukupno</i>
VSS	1	1	3	1	6
SSS				4	4



Planom rada za 2020. godinu predviđeno je angažovanje dodatnog osoblja kroz Program Javnih radova koji je i u prethodnom periodu podržao Zavod za zapošljavanje Crne Gore, u cilju što boljeg i kvalitetnijeg pružanja usluga korisnicima JU Dnevni centar.

Takođe, nastaviće se realizacija prakse studenata druge godine Fakulteta političkih nauka predmet Praksa u socijalnom radu koje je veoma značajno iskustvo za studente.

### SREDSTVA POTREBNA ZA REALIZACIJU PROGRAMA

Prihode JU Dnevni centar za 2020. godinu činiće sredstva Glavnog grada i sredstva Ministarstva rada i socijalnog staranja Vlade Crne Gore namijenjenih za boravak djece i mladih, na osnovu rješenja o korišćenju usluge JU Centra za socijalni rad za Glavni grad – Podgorica i opštine u okviru Glavnog grada Golubovci . S obzirom da Budžet Glavnog grada u svom radu koristi trezorsko poslovanje, to se svi prihodi potrošačkih jedinica, a samim tim i JU Dnevni centar, usmjeravaju na žiro račun trezora Glavnog grada.

*Tabela 1. Budžet JU Dnevni centar za 2020. godinu*

Ek. klasa	Ek. klasa	OPIS	Budžet 2020.
<b>411</b>		<b>Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca</b>	<b>123.500,00</b>
	4111	<i>Neto zarade</i>	74.200,00
	4112	<i>Porez na zarade</i>	10.500,00
	4113	<i>Doprinosi na teret zaposlenog</i>	26.700,00
	4114	<i>Doprinosi na teret poslodavca</i>	10.500,00
	4115	<i>Opštinski prirez</i>	1.600,00
<b>412</b>		<b>Ostala lična primanja</b>	<b>10.100,00</b>
	4123	<i>Naknada za prevoz</i>	3.400,00
	4127	<i>Ostale naknade</i>	6.700,00
<b>413</b>		<b>Rashodi za materijal</b>	<b>10.900,00</b>
	4131	<i>Administrativni materijal</i>	5.200,00
		<i>Kancelarijski materijal</i>	1.000,00
		<i>Sitan inventar</i>	800,00



Ek. klasa	Ek. klasa	OPIS	Budžet 2020.
		<i>Sredstva higijene</i>	1.200,00
		<i>Rezervni djelovi za opremu</i>	500,00
		<i>Radna odjeća i obuća</i>	1.000,00
		<i>Ostali administrativni materijal</i>	700,00
	4132	<i>Materijal za zdravstvenu zaštitu</i>	300,00
		<i>Medicinski materijal</i>	300,00
	4133	<i>Materijal za posebne namjene</i>	1.900,00
		<i>Publikacije, časopisi, službeni listovi</i>	300,00
		<i>Ostali materijal za posebne namjene</i>	1.000,00
		<i>Didaktički materijal</i>	600,00
	4134	<i>Rashodi za energiju</i>	3.500,00
		<i>Troškovi električne energije</i>	3.500,00
<b>414</b>		<b>Rashodi za usluge</b>	<b>16.500,00</b>
	4141	<i>Službena putovanja</i>	2.000,00
	4143	<i>Komunikacione usluge</i>	1.200,00
	4146	<i>Advokatske, notarske i pravne usluge</i>	500,00
	4147	<i>Konsultantske usluge, projekti i studije</i>	3.000,00
		<i>Usluge stručnog usavršavanja</i>	2.500,00
	4149	<i>Ostale usluge</i>	7.300,00
		<i>Usluge prevođenja, štampanja, umnožavanja i medijske usluge</i>	500,00
		<i>Usluge Instituta za javno zdravlje</i>	800,00
		<i>Izletničke ture, usluge prevoza, plivanje, jahanje</i>	2.500,00
		<i>Ostale ugovorene usluge</i>	3.500,00
<b>415</b>		<b>Rashodi za tekuće održavanje</b>	<b>1.000,00</b>
	4153	<i>Ostalo tekuće održavanje opreme</i>	1.000,00
<b>419</b>		<b>Ostali izdaci</b>	<b>5.300,00</b>
	4191	<i>Izdaci po osnovu isplate ugovora o djelu</i>	3.000,00
	4194	<i>Osiguranje</i>	300,00
	4196	<i>Komunalne naknade (voda, kanalizacija, odvoz smeća i održavanje čistoće)</i>	2.000,00
<b>431</b>		<b>Transferi institucijama, pojedincima,</b>	<b>6.800,00</b>

Ek. klasa	Ek. klasa	OPIS	Budžet 2020.
	4319	<i>Transfer za troškove kuhinje</i>	<i>6.800,00</i>
<b>441</b>		<b>Kapitalni izdaci</b>	<b>1.500,00</b>
		<i>Kancelarijski namještaj(stolovi i stolice)</i>	<i>1.500,00</i>
<b>Ukupno:</b>			<b>175.600,00</b>

Određena sredstva za poboljšanje uslova rada i kvaliteta pružanja usluga, unapređenja sadržaja boravka, planiramo obezbijediti putem projekata, apliciranjem kod aktuelnih donatora, kao i putem donacija i poklona.

v.d.direktora  
Marina Vujović

*Marina Vujović*

